

ANEXO 1

Formato del documento de Visión y Alcance del Sistema de Información



	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN DE INFORMÁTICA SISTEMA XXX	<small>MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA</small> GOBIERNO DE EL SALVADOR <small>UNAMOS PARA CRECER</small>
	DOCUMENTO DE VISION Y ALCANCE	

<Nombre del Sistema>

Documento de Visión y Alcance

Versión: 0100

Fecha: DD/MM/AAAA

Elaborado por	Revisado por	Autorizado por
Técnico Informático	Coordinador del Área de Desarrollo de Sistemas de Información	Jefe de División de Informática



Hoja de revisión y firma

Historial de cambios

Fecha	Autor	Versión	Referencia del cambio


Revisiones

Nombre	Versión aprobada	Fecha

Propiedades del documento

Elemento	Detalles
Título del documento	
Autor	
Fecha de creación	
Última actualización	




	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN DE INFORMÁTICA SISTEMA XXX	Página No. 2
	DOCUMENTO DE VISION Y ALCANCE	

INDICE

I.	Introducción.....	3
II.	Antecedentes.....	3
III.	Enunciado del problema.....	3
	3.1 Necesidad	3
	3.2 Problema y motivación.....	3
IV.	Visión	4
V.	Objetivos.....	4
VI.	Alcances.....	4
VII.	Solución	5



	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN DE INFORMÁTICA SISTEMA XXX	Página No. 3
	DOCUMENTO DE VISION Y ALCANCE	

I. Introducción

<Escriba una breve introducción que de una visión general de todo el documento, puede incluirse objetivo del documento, definiciones, abreviaturas y otras referencias utilizadas para mayor comprensión del mismo.>

II. Antecedentes

<Describa los antecedentes de la solicitud o situación actual >

III. Enunciado del problema

3.1 Necesidad


<Especifique la necesidad que tiene actualmente la unidad que se ve afectada por falta de un sistema o por el sistema actual>

3.2 Problema y motivación

<Indicar lo que actualmente se ve afectado por la falta de un sistema o por el sistema actual (si será sustituido o por mejoras), se debe mencionar: el problema, las unidades organizativas y cargos (o puestos de trabajo) que se ven afectados por el problema, el impacto del problema es decir las consecuencias del mismo.

Es importante conocer la situación actual, para obtener tanto las ventajas y beneficios que nos daría poner en marcha el proyecto, como los objetivos que deberíamos alcanzar con la propuesta que se va a desarrollar.>



	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN DE INFORMÁTICA SISTEMA XXX	Página No. 4
	DOCUMENTO DE VISION Y ALCANCE	

IV. Visión

<Escriba el objetivo de la propuesta, se debe establecer los requerimientos que se deben cubrir con el diseño e implementación del sistema, con un enfoque general de lo que se requiere alcanzar. En resumen es indicar propósito y objetivos del sistema.>

V. Objetivos

<Enumere los principales beneficios y características que proporcionará el sistema>.

VI. Alcances


<Se debe detallar claramente los límites del proyecto, identificando relaciones con otros sistemas (de existir), ya que de surgir nuevos requerimientos durante el desarrollo del proyecto, pueden convertirse en un nuevo proyecto o una nueva versión del sistema que puede desarrollarse más adelante. El alcance permitirá que los interesados manejen el mismo nivel de expectativas del sistema. En el caso de sistemas complejos puede subdividirse en áreas o aspectos.

Ejemplo:

El Sistema de Analisis de Riesgo de Plagas deberá contener las siguientes funciones:

- *Lista específica de plagas cuarentenarias:*
 - *Datos generales de la plaga.*
 - *Productos sobre los que esta reglamentada.*
 - *Partes del producto que afecta.*
 - *Referencias bibliográficas.*
- *Estudios de ARP:*
 - *Datos generales del estudio.*
 -



 <p>MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA GOBIERNO DE EL SALVADOR UNÁMONOS PARA CRECER</p>	<p>OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN DE INFORMÁTICA SISTEMA XXX</p>	<p>Página No. 5</p>
	<p>DOCUMENTO DE VISION Y ALCANCE</p>	

VII. Solución


<Deberá detallarse el listado de actividades y entregables que se deben realizar para la implementación de la solución propuesta, por ejemplo reuniones de trabajo, creación de módulos o subsistemas, capacitación, migración de datos, etc. y un estimado de tiempo para su realización.>



ANEXO 2

Formato del Documento del Estudio de
Factibilidad del Sistema de Información



	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIVISIÓN DE INFORMÁTICA SISTEMA XXX	<small>MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA</small> <small>GOBIERNO DE</small> EL SALVADOR <small>UNÁMONOS PARA CRECER</small>
	ESTUDIO DE VIABILIDAD	Código:

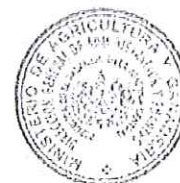
<Nombre del Sistema>

Documento de Estudio de Viabilidad

Versión: 0100

Fecha: DD/MM/AAAA

Elaborado por	Revisado por	Autorizado por
Técnico Informático	Coordinador del Área de Desarrollo de Sistemas de Información	Jefe de División de Informática



Hoja de revisión y firma

Historial de cambios

Fecha	Autor	Versión	Referencia del cambio


Revisiones

Nombre	Versión aprobada	Fecha

Propiedades del documento

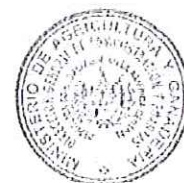
Elemento	Detalles
Título del documento	
Autor	
Fecha de creación	
Última actualización	




	SISTEMA XXX	Código
	ESTUDIO DE VIABILIDAD	Página No. 2

INDICE

I. ALCANCE	3
II. OBJETIVOS.....	3
III. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL	3
IV. ANÁLISIS DE RIESGO	3
V. IDENTIFICACIÓN DE SOLUCIONES Y SU PREFACTIBILIDAD.....	4
VI. RECOMENDACIÓN DE UNA SOLUCIÓN	5



	SISTEMA XXX	Código
	ESTUDIO DE VIABILIDAD	Página No. 3

I. ALCANCE

Los alcances establecen, de manera clara, hasta dónde llegará el proyecto del sistema de información y deberán permitir el manejo de expectativas comunes entre todos los interesados y participantes del proyecto.

Deberá incluir al menos una descripción del sistema de información que se pretende obtener y hasta dónde se desea llegar, de manera que se conozca el punto de finalización del proyecto.

II. OBJETIVOS

Definición de los objetivos generales y específicos esperados con el sistema o solución

III. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

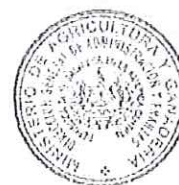
Contendrá un breve análisis de la situación actual donde se describa la forma como el proceso se está realizando ya sea por un sistema anterior o de forma manual.


En este análisis se debe hacer énfasis en la búsqueda de oportunidades de mejorar los procesos actuales en procura de que el nuevo sistema permita la realización de actividades de forma más eficiente y efectiva.

IV. ANÁLISIS DE RIESGO

Se deberá hacer un análisis de riesgos del proyecto basándose en cuatro aspectos fundamentales:

- Tamaño y complejidad: Lo cual tiene una estrecha relación entre el tiempo y costo asociado al proyecto.
- Tipo de tecnología: Experiencia anterior con el tipo de tecnología a utilizar y el tipo de sistema.
- Grado de estructuración: Definición y variabilidad de los procesos y del equipo de trabajo.



	SISTEMA XXX	Código
	ESTUDIO DE VIABILIDAD	Página No. 4

- d. Grado de impacto: A mayor impacto y cobertura (departamental, institucional u organizacional) mayor riesgo debido a que implica un alto grado de coordinación y comunicación

Este análisis tendrá como objetivo dar insumos para la selección de la estrategia de desarrollo más adecuada.

V. IDENTIFICACIÓN DE SOLUCIONES Y SU PREFACTIBILIDAD

Establecer las diferentes alternativas (al menos dos) para la construcción del nuevo sistema de acuerdo a los alcances definidos.

Realizar un análisis de costo/beneficio de las soluciones propuestas para hacer una evaluación de su prefactibilidad económica definida en términos de costos y ahorros. No sólo tomando en cuenta los costos de implementación del sistema o solución sino también los costos asociados a la actualización permanente de la información.


Para ellos se debe calcular el costo en cantidad de funcionarios y el tiempo laboral requerido, el equipo y las herramientas a utilizar. En el caso del ahorro se deben considerar los beneficios tangibles e intangibles que se obtienen con el sistema, por ejemplo: tiempo requerido para la actualización o conclusión del proceso, desplazamiento de personas, aprovechamiento de equipo y las herramientas existentes.

El nivel de detalle de esta evaluación dependerá directamente de la complejidad del sistema y del tamaño de los recursos disponibles para la elaboración del estudio. En cualquier caso deberá contemplar las variables básicas que determinen la viabilidad del sistema y su permanencia en el tiempo.

Para cada una de las alternativas se deberá identificar:

- Ventajas y desventajas operativas y técnicas
- Riesgos asociados
- Factibilidad operativa y técnica



	SISTEMA XXX	Código
	ESTUDIO DE VIABILIDAD	Página No. 5

- Complejidad técnica en el desarrollo y en la implementación
- Y en forma deseable la factibilidad económica

VI. RECOMENDACIÓN DE UNA SOLUCIÓN

Basado en las consideraciones anteriores, el equipo de trabajo emitirá una recomendación que provea al patrocinador del proyecto la suficiente información para determinar si el proyecto deberá continuar a las siguientes fases o no.

En dicha recomendación se considerará:

Funcionalidad

Impacto en la unidad o unidades

Costos implícitos estimados

